

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม ประเมินผลและการ รายงานผล
๑. ประเด็นที่ต้องปรับปรุงเร่งด่วนที่สุด						
๑.๑ การสื่อสารและ การ ทำความเข้าใจ กฎระเบียบ หรือแนว ปฏิบัติของ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ	เพื่อให้ผู้รับบริการ ทั้งที่ เป็น บุคคลภายนอกและ ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงาน ลูกเสือแห่งชาติ เกิดการ รับรู้และเข้าใจ กฎเกณฑ์ ต่างๆ อย่างชัดเจน	๑) จัดทำหนังสือเวียนแจ้ง บุคลากรภายใน ทราบเกี่ยวกับ กฎระเบียบต่างๆ ๒) เชิญประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง กับการบังคับใช้ กฎระเบียบ นั้นๆ เพื่อสร้างความรู้ความ เข้าใจและสามารถปฏิบัติให้ เป็นไปตามที่สำนักงานลูกเสือ แห่งชาติกำหนด ๓) จัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือ เผยแพร่ ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ ถึง กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗ ไม่เกิน ๒๐ วัน หลัง มีการประกาศใช้ กฎระเบียบนั้นๆ ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๑๒,๐๐๐	ทุกหน่วยงาน	ติดตามและรายงานผล ทุกรอบไตรมาส และ สำรวจการรับรู้ ณ สิ้น ปีงบประมาณ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม ประเมินผลและการ รายงานผล
๑.๒ การประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อสื่อสาร กับสำนักงานลูกเสือ ที่ หลากหลายและชัดเจน	เพื่อสร้างช่องทางการ สื่อสาร แบบ ๒ ทางที่มี ประสิทธิภาพ และ สามารถให้ผู้รับบริการ กลุ่มต่างๆ สามารถ สื่อสารกับสำนักงาน ลูกเสือแห่งชาติ ได้อย่าง สะดวก	๑) สำรวจจำนวนผู้เข้าใช้ งานในช่องทางการ สื่อสาร แต่ละช่องทาง และ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ๒) ปรับปรุงและพัฒนา ช่องทางการสื่อสาร เหล่านั้นให้สามารถเข้าถึง กลุ่มเป้าหมายได้ ๓) ทำการประชาสัมพันธ์ ช่องทางการ ติดต่อสื่อสาร ให้กลุ่มเป้าหมายทราบ อย่าง ทัวถึง	ต.ค. ๖๖ - ธ.ค. ๖๖ ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗ เม.ย. ๖๗ - ก.ย. ๖๗	๒๐,๐๐๐		คณะกรรมการ เสริมสร้างคุณธรรมและ ความโปร่งใส เป็น ผู้ติดตามและ ประเมินผล การ ดำเนินการทุกรอบ ไตร มาส
๒. ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร็ว						
๒.๑ จัดทำแนวปฏิบัติ ขั้นตอน และ ระยะเวลา ในการ ให้บริการที่ เหมาะสม	๑) เพื่อให้ผู้รับบริการ ได้รับ บริการตาม ขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ เหมาะสม และลด	๑) ศึกษาแนวปฏิบัติหรือ ขั้นตอนการ ให้บริการที่มี อยู่ และวิเคราะห์ปัญหา การ ให้บริการ	ต.ค ๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกหน่วยงาน	หน่วยงานภายใน สำนักงานลูกเสือ แห่งชาติที่ต้องมีการ สร้างช่อง ทางการ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม ประเมินผลและการ รายงานผล
	<p>ปัญหาการเลือกปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม</p> <p>๒) เพื่อให้ผู้รับบริการทราบถึง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บ รักษา การยืม และการคืนทรัพย์สินของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ</p>	<p>๒) ปรับปรุงแนวปฏิบัติ ขั้นตอน และ ระยะเวลา การให้บริการที่เหมาะสม</p> <p>๓) ทำความเข้าใจกับ ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้การ ดำเนินการเป็นไปตามที่ กำหนด</p> <p>๔) จัดทำแผนป้าย ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน การขอรับบริการ ณ จุด ให้บริการ</p>	<p>พ.ย. ๖๖ - ธ.ค. ๖๖</p> <p>ม.ค. ๖๗</p> <p>ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗</p>			<p>สื่อสารกับ ผู้รับบริการ และ ฝ่าย ประชาสัมพันธ์</p>
<p>๒.๒ การเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจและ การปฏิบัติงานที่ เป็นไป ตามกฎระเบียบ</p>	<p>เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใน สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ทุกคน มีความ เข้าใจและ สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่าง ถูกต้องตาม กฎระเบียบที่ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ กำหนด</p>	<p>จัดประชุมชี้แจงและรับฟัง ความคิดเห็น เกี่ยวกับการ ใช้กฎระเบียบต่างๆ ของ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ</p>	<p>ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>งานบุคคลากร และหน่วยงาน อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในสำนักงาน ลูกเสือแห่งชาติ</p>	<p>คณะกรรมการ เสริมสร้างคุณธรรมและ ความโปร่งใส เป็น ผู้ติดตามและ ประเมินผล การ ดำเนินการทูลุรอบ ไตรมาส</p>

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม ประเมินผลและการ รายงานผล
๒.๓ การเพิ่มการ ตรวจสอบและการ ลงโทษ สำหรับผู้ทำผิดวินัย จรรยาบรรณ และ จริยธรรม	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใน สำนักงานลูกเสือ แห่งชาติ ปฏิบัติตนตาม กฎระเบียบของ สำนักงานลูกเสือ แห่งชาติ และตาม มาตรฐาน จรรยาบรรณ และจริยธรรม	๑) ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การแจ้งเรื่อง ร้องเรียนให้ ทั่วถึง ๒) เพิ่มการตรวจสอบการ ดำเนินงานในด้าน ต่างๆ และมีการรายงานผลต่อ ผู้บริหาร	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	งานการเงิน งาน นิติกร หน่วย ตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ เสริมสร้างคุณธรรมและ ความโปร่งใส เป็นผู้ติดตามและ ประเมินผล การ ดำเนินการทุกรอบปี ไตรมาส
๓. ประเด็นที่ต้องปรับปรุง						
๓.๑ ส่งเสริมการมี ส่วน ร่วมในการจัดทำ งบประมาณและการ เผยแพร่ข้อมูล งบประมาณ	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใน สำนักงานลูกเสือ แห่งชาติรับรู้ข้อมูล งบประมาณ และ สามารถ ติดตาม ตรวจสอบการเบิกจ่าย งบประมาณ ของส่วน งานหรือ หน่วยงานที่ สังกัดได้	๑) งานนโยบายและ ยุทธศาสตร์ ส่วน อำนวยการประสานกับ ส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ เพื่อ ส่งเสริมให้ ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดได้มี ส่วนร่วม หรือแสดงความ คิดเห็นในการจัดทำ งบประมาณประจำปี	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	งานนโยบายและ ยุทธศาสตร์ ส่วน อำนวยการ	คณะกรรมการบริหาร ลูกเสือแห่งชาติ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม ประเมินผลและการ รายงานผล
		๒) ให้งานนโยบายและยุทธศาสตร์ ส่วนอำนวยการกำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของแต่ละส่วนงานและ หน่วยงาน และมี การรายงานผลการเบิกจ่าย งบประมาณทุกไตรมาส				
๓.๒ กำหนดขอบเขต การมอบอำนาจและ การควบคุมการใช้ อำนาจของผู้บังคับบัญชาในระดับต่างๆ	เพื่อให้การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในเรื่องต่างๆ เช่น การประเมินผลการดำเนินงาน หรือการมอบหมายงาน หรือการส่งเสริมพัฒนาผู้ปฏิบัติงาน เป็นต้น เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	ทบทวนการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจในเรื่อง ต่างๆ ให้มีความชัดเจน เป็นธรรม และลด การใช้ดุลยพินิจ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	งานนิติกร ส่วนอำนวยการ	คณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม ประเมินผลและการ รายงานผล
๔. ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น						
๔.๑ การเปิดเผย ข้อมูล ตามเกณฑ์การ ประเมิน ของสำนักงาน ป.ป.ช	เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูล มีความครบถ้วน ถูกต้อง ตาม หลักเกณฑ์ที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	คณะกรรมการเสริมสร้าง คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในสำนักงาน ลูกเสือแห่งชาติ จัดประชุม ชี้แจง ทำความเข้าใจกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ การเปิดเผยข้อมูล หรือ การรายงานผลการ ดำเนินงานในด้านต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ เสริมสร้าง คุณธรรมและ ความโปร่งใส	เลขาธิการสำนักงาน ลูกเสือแห่งชาติ