

แบบรายงานการรับของขวัญของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
 จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....







รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน พนักงาน
 และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	 <p>ประกาศสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)</p> <p>โดยที่คณะกรรมการผู้จัดสรรรับเงินเป็นไปของชาติผู้ปกครองส่วนท้องถิ่น จัดให้ หมดสิ้นไป สำนักงานลูกเสือแห่งชาติในฐานะหน่วยงานกลางดำเนินการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม โดยผ่านกระบวนการลูกเสือ จึงได้ความสนใจ การบริหารจัดการให้ดำรงตำแหน่งเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใสเพื่อให้เกิดการบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล อันจะนำไปสู่ประชาชน มีความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจ ในการบริหารงาน</p> <p>เพื่อให้หน่วยงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ได้เสริมสร้าง วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต ในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากขึ้น อุดมการณ์ สุจริตรับใช้ในสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ และมุ่งสู่สังคมที่โปร่งใส มีสำนึกในทางสุจริต และมีจิตบริการ เพื่อตอบสนองนโยบายของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ จึงขอประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล ภายหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สรรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลภายนอกผู้มิใช่คหบดีสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่ บุคคลภายนอกผู้มิใช่คหบดีสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้เกิดสิ่งของของขวัญของ กำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีของคหบดีภายนอก การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การต้อนรับหรือแสดงความเสียใจ ในโอกาสต่างๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร หรือใช้วิธีเขียน ออบนาม แทนการให้สิ่งของ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จะต้องไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความ สุจริต หากไม่มีความซื่อสัตย์สุจริตของทางราชการอย่างเต็มที่ก็ตามสามารถ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึง นโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง <p style="text-align: right;">/ส. การบริหารอื่น..</p> <p style="text-align: center;">- ๒ -</p> <p>๗. การบริหารอื่นหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาให้ถือปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p style="text-align: center;">(นายสุทิน แก้วพนา) เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ</p>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงาน ลูกเสือแห่งชาติ	๒๕ มกราคม ๒๕๖๖	ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ของ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ http://www.scoutthailand.org/pages/notice-pr-view.php?id=91 และ https://www.facebook.com/189594447744639/posts/pfbid0Xkk98vM1f8EJMRgkRxfjySPNPtyrFHhVGbkz46Y5TrvWmyvzgmBnktuAdiv6wZel?mibextid=Nif5oz	
๒	ประกาศ เจตนาธรรมณ์ นโยบาย No Gift Policy	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖	เลขาธิการสำนักงานลูกเสือ แห่งชาติ ประกาศเจตนาธรรมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่ ในคราวการประชุม ระดับผู้บริหาร บุคลากรจาก สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่ การศึกษาทั่วประเทศและบุคลากร ของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ในการรับมอบนโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเลขาธิการได้มอบนโยบายการไม่ รับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อ ธรรมาภิบาลให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ทุกระดับ งดรับ - งดให้ ของขวัญ บุคคลภายนอก ณ หอประชุมค่ายลูกเสือวชิราวุธ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี	

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	การประชุม ขับเคลื่อน นโยบาย No Gift Policy	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖	จัดประชุมผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เหมาของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ถ่ายทอดนโยบายด้านคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานและเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ นโยบาย No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๖ จากการ ปฏิบัติหน้าที่	     

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานเอกชน	1 ครั้ง
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	1 ครั้ง
๒) รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่นๆโปรดระบุ	บริษัทBig C มอบน้ำดื่มและขนมขบเคี้ยวให้ลูกเสือ เนตรนารี จำนวน 500 ชุด เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีที่เข้าร่วมในการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนา คณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ ไว้รับประทานขณะเข้าร่วมกิจกรรม

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑) ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้เกิดสำนึกผู้ตระหนักถึงปัญหาคอร์รัปชัน โดยเริ่มจากการงดให้ งดรับ ในเทศกาลต่างๆ แค่อวยพรก็เพียงพอ

๒) ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกันภายในองค์กรแทนการรับของขวัญรางวัล


(นางสาวจิริยาจริ สุขวิชัย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ

ผู้รายงาน

ว่าที่ร้อยตรี



(สมปอง วิมาโร)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาลูกเสือฯ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

ผู้รับรองการรายงาน

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖